

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома  
*Шагисултанова* /Р.Р.Шагисултанова  
« 28 » 08 2021 г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «Лицей №186-  
«Перспектива» Приволжского района г.Казани  
/А.Т.Замалдинов  
« 08 » 08 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«Об организации питания детей»**  
**дошкольного отделения муниципального бюджетного общеобразовательного**  
**учреждения «Многопрофильный лицей № 186- «Перспектива»**  
**Приволжского района г. Казани**

Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Лицей № 186- «Перспектива» Приволжского района г. Казани (далее – учреждение), Санитарно-эпидемиологических норм и правил, нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13, базисной программы «От рождения до школы» под редакцией М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой.

При организации питания воспитанников учреждения следует соблюдать следующие требования:

**1. Гигиеническая обстановка.**

- санитарное состояние группы.
- проветривание.

**1.1. Размещение столовой мебели:**

- размещение столов с учетом свободного подхода;
- постоянное место у каждого ребенка;
- маркировка мебели и закрепление её за каждым ребенком.

**1.2. Соблюдение режима питания:**

- соблюдение времени приёма пищи (отклонения в исключительных случаях не более чем на 10- 20 минут);
- время нахождения детей за столом: обед- 20-25 минут; завтрак и второй завтрак – 20 минут; полдник – 15 минут;
- после окончания приёма пищи ребёнок самостоятельно выходит из-за стола.

**1.3. Соблюдение температуры пищи:**

- первые блюда- 60-75 гр. С;
- вторые блюда – 60-65 гр. С;
- третьи блюда – холодные – 7-10 гр. С.

**1.4. Непозволительна еда в промежутках между организованными приемами пищи (принесённые из дома сладости, фрукты, булочки и др.).**

**2. Сервировка стола.**

2.1.- учёт требований сервировки стола и возраста детей;

2.2.- эстетика сервировки;

2.3.- деятельность дежурных:

- подготовка к дежурству (гигиенические процедуры, соответствующая одежда);
- умение правильно и красиво сервировать стол;
- сообщение о меню, продуктах;
- культура поведения в процессе дежурства;
- умение правильно убирать со стола после еды.

**3. Согласованность в работе взрослых и их руководство организацией питания.**

- организация гигиенических процедур;
- настроение, общение:
  - «настрой» педагога на предстоящий приём пищи;
- организация спокойной обстановки во время приёма пищи.

**3.1. Навыки пользования столовыми приборами:**

- ранний и младший возраст - ложкой;
- старший возраст - ложкой, вилкой.

### 3.2. Культура поведения за столом:

- умение правильно сидеть;
- пользоваться столовыми приборами;
- пользоваться салфеткой;
- соблюдать чистоту и опрятность;
- не разговаривать во время еды;
- умение благодарить за еду;
- спокойно выходить из-за стола.

### 3.3. Выполнение врачебных назначений по индивидуальному питанию.

### 3.4. Возможно изменение в рационе питания с учетом потребностей, функциональных изменений организма, аппетита детей и состояние их здоровья:

- детям с пониженным аппетитом соблюдать рекомендуемые возрастные объемы порций (слишком большое количество может отпугнуть), учитывать индивидуальные вкусы и привычки. Можно предложить небольшое количество воды или сока, чтобы они могли запивать;

- не кормить детей насильно;
- не отвлекать во время еды игрушками, картинками, рассказывать сказки и т.д.;
- при ребёнке не следует вести разговоры о его плохом аппетите, непереносимости, избирательном отношении к отдельным блюдам и т.п.;
- детям с избыточной массой тела, склонных к ожирению и с развивающимся ожирением, проявлять индивидуальный подход по согласованию с родителями;
- вновь поступившего ребёнка приучать постепенно к новым блюдам, режиму питания.

### 4. Общение воспитателя с детьми во время приёма пищи.

- умение преподнести блюдо (нелюбимое, новое).
- обращение внимания на вкусно приготовленную пищу, её внешний вид (вид, вкус, запах, полезность).
- обучение правилам поведения за столом.

### **Принято:**

решением Общего собрания работников  
ДО МБОУ «Лицей № 186- «Перспектива»  
Приволжского района г.Казани  
Протокол № 1 от 28.08.2020г.

Пронумеровано и пронумеровано

2 (два)

листов

Директор МБОУ «Лицей №186-  
«Перспектива» Приволжского района  
г.Казани

А. Т. Замалдинов

Лицей «Перспектива»  
Директор

